

Постановление Администрации Волгограда от 27 октября 2017 г. N 1686 "Об утверждении Положения о телефоне доверия по вопросам профилактики коррупции в администрации Волгограда" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

28 июля 2020 г.

Информация об изменениях:

Препамбула изменена с 30 июля 2020 г. - *Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

В целях противодействия коррупции, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц от негативных проявлений, связанных с коррупцией, руководствуясь [статьями 7, 39](#) Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о телефоне доверия по вопросам профилактики коррупции в администрации Волгограда (далее - Положение).

2. Утратил силу с 30 июля 2020 г. - *Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

Информация об изменениях:

*См. предыдущую редакцию*

Пункт 3 изменен с 30 июля 2020 г. - *Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

3. Контрольному управлению аппарата главы Волгограда обеспечить организацию работы телефона доверия по вопросам профилактики коррупции в администрации Волгограда (далее - телефон доверия) в соответствии с [Положением](#), размещение и своевременное обновление информации о телефоне доверия, целях, задачах его работы и порядке приема обращений граждан и юридических лиц на [официальном сайте](#) администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Отраслевым (функциональным) и территориальным структурным подразделениям администрации Волгограда разместить информацию о телефоне доверия на информационных стендах соответствующих структурных подразделений.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](#).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Лихачев

**Утверждено  
постановлением  
администрации Волгограда  
от 27 октября 2017 г. N 1686**

**Положение  
о телефоне доверия по вопросам профилактики коррупции в администрации Волгограда**

С изменениями и дополнениями от:

28 июля 2020 г.

## 1. Общие положения

Информация об изменениях:

Пункт 1.1 изменен с 30 июля 2020 г. - [Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы телефона доверия по вопросам профилактики коррупции в администрации Волгограда (далее - телефон доверия), приема, учета, регистрации, обработки, рассмотрения и контроля за поступающими на телефон доверия обращениями граждан и юридических лиц по фактам коррупционной направленности в отраслевых (функциональных) и территориальных структурных подразделениях администрации Волгограда (далее - обращения).

Информация об изменениях:

Пункт 1.2 изменен с 30 июля 2020 г. - [Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1.2. Работа телефона доверия осуществляется в целях:  
вовлечения институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;  
формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;  
создания условий для выявления фактов коррупции в администрации Волгограда.

Информация об изменениях:

Пункт 1.3 изменен с 30 июля 2020 г. - [Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Основными задачами работы телефона доверия являются:  
обеспечение приема обращений;  
обработка и направление обращений для рассмотрения и принятия мер;  
анализ и учет информации, поступающей от граждан и юридических лиц, при разработке и реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации Волгограда.

## 2. Порядок организации работы телефона доверия

2.1. Для работы телефона доверия в администрации Волгограда выделяется линия телефонной связи с городским абонентским номером (8442) 30-13-06.

Информация об изменениях:

Пункт 2.2 изменен с 30 июля 2020 г. - [Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2. Программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий работу телефона доверия, должен иметь следующие функциональные возможности:

автоматическое определение номера вызывающего абонента;  
осуществление записи обращения и его сохранение на цифровом носителе.

2.3. Утратил силу с 30 июля 2020 г. - [Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)

*Пункт 2.4 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.4. Прием обращений осуществляется в рабочие дни в соответствии с режимом работы администрации Волгограда.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.5 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.5. Организация работы телефона доверия возлагается на контрольное управление аппарата главы Волгограда.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.6 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.6. Оператором телефона доверия является ответственный работник контрольного управления аппарата главы Волгограда, определяемый начальником контрольного управления аппарата главы Волгограда (далее - ответственный работник).

Информация об изменениях:

*Пункт 2.7 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.7. Учет, регистрация, обработка и контроль за поступающими обращениями осуществляются ответственным работником.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.8 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.8. Регистрация поступивших по телефону доверия обращений ответственным работником осуществляется в порядке, предусмотренном для регистрации письменных обращений граждан.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.9 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.9. Все поступившие обращения рассматриваются в соответствии с нормами и требованиями, установленными **Федеральным законом** от 02 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.10. Утратил силу с 30 июля 2020 г. - **Постановление** Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712

Информация об изменениях:

*См. предыдущую редакцию*

*Пункт 2.11 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712*

*См. предыдущую редакцию*

2.11. К обращениям по фактам коррупционной направленности относится информация о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также неисполнения ими

обязанностей, установленных [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами.

Информация об изменениях:

[Пункт 2.12 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.12. Информация о поступивших обращениях по мере поступления обрабатывается и докладывается начальником контрольного управления аппарата главы Волгограда главе Волгограда.

Информация об изменениях:

[Пункт 2.13 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.13. На основании резолюции главы Волгограда обращение направляется в соответствующее структурное подразделение администрации Волгограда для рассмотрения по существу, подготовки и направления ответа гражданину, юридическому лицу.

В случае наличия оснований для проведения служебной проверки обращение направляется в отдел кадров аппарата главы Волгограда для подготовки распоряжения главы Волгограда о проведении служебной проверки.

Информация об изменениях:

[Пункт 2.14 изменен с 30 июля 2020 г. - Постановление Администрации Волгограда от 28 июля 2020 г. N 712](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2.14. Муниципальные служащие, работающие с обращениями, несут персональную ответственность за сохранность служебной информации и сведений конфиденциального характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Контрольное управление  
администрации Волгограда